

# Factura Pequeño Contribuyente

BARTOLOMÉ JACOBO, DE LEÓN BARRIOS

Nit Emisor: 5124956

SERVICIOS DE LEON

CALLEJON 3 ALDEA LAS MARGARITAS, zona 0, Malacatan, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9C99C546-5CEF-4CB3-8FA4-0FE6989CF35A

Serie: 9C99C546 Número de DTE: 1559186611

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 18:03:24

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 18:03:24

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-688, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-213-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9C99C546, número de DTE 1559186611 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Bartolomé Jacobo De León Barrios, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-688 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-213-2025. Conste. San Marcos, 31 de julio de 2025.



(f)

Bartolomé Jacobo De León Barrios  
DPI: 1990 96864 1215

(f)

M.A. Ing. Amb. Byron Jervani Godínez Cifuentes  
Jefe Sede Departamental  
MAGA San Marcos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1752538555928**

Fecha de Generación:  
**Jul 14, 2025, 6:15 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 18:03:24
<b>Emisor:</b>	5124956
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS DE LEON
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	9C99C546-5CEF-4CB3-8FA4-0FE6989CF35A
<b>Serie:</b>	9C99C546
<b>Número del DTE:</b>	1559186611
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250714T18:03:2406:009C99C5465CEF4CB38FA40FE6989CF35A
<b>Fecha de la consulta:</b>	14/07/2025 18:15:52
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 14/07/2025 06:16:01 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	5124956
NOMBRE	BARTOLOMÉ JACOBO, DE LEÓN BARRIOS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-688
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-213-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Bartolomé Jacobo de León Barrios
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/07/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural San Marcos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Brindé apoyo técnico promoviendo la participación de los diferentes CADER, para fortalecer el grupo con capacitaciones y asistencia técnica con relación a huertos Comunes y familiares con plantas nativas en caserío Malacatancito y San Bartolo, del municipio de Malacatan, del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en seguimiento y promover la actualización del plan grupal para integrar aportar y fortalecer el grupo con capacitaciones y asistencia técnica con relación a huertos familiares con plantas nativas en el Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) Caserio Santa Inés y caserío El Olvido, del municipio de Malacatan, del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Brindé apoyo técnico a los participantes del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) en el tema: Producción de Bocashi, utilizando los desechos de la cocina y otros materiales que se pudren, con el objetivo de lograr una alternativa saludable de abonar los suelos con eficiencia y a la vez recuperar la calidad del suelo, en caserío Villa Nueva y caserío Nuevo	100%	Finalizado



	<p>Egipto, del municipio de Malacatan, del departamento de San Marcos.</p> <p>Apoyé técnicamente a promotores e integrantes de los (CADER) en el desarrollo del tema "El Rol del Extensionista-Promotor dentro del Programa de Agricultura Familiar para el Fortalecimiento de la Economía Campesina (PAFFEC), en Caserío Villa Nueva y Aldea 20 de agosto, del municipio de Malacatan, del departamento de San Marcos</p>	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé técnicamente en el control de enfermedades en el cultivo de maíz a 3 productores, en la comunidad de Caserío Las Flores, en el municipio de Malacatan, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la demostración en campo sobre la elaboración de insecticida orgánico, elaborado a base de ceniza y jabón casero, con 7 familias participantes de los (CADER) del caserío El Siná y caserío El Delirio, municipio de Malacatan, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé al profesional de la coordinación de extensión rural en coordinación con la COMUSAN se establecieron Huertos para familias con niños con D.A en caserío Nuevo Egipto, La Unión, San Bartolo y caserío Botran del municipio de Malacatan San Marcos.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en el monitoreo y seguimiento de niños con desnutrición Aguda (DA), en coordinación con la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), en el caserío Villa Nueva, Caserío EL Naranjo, y aldea 20 de agosto, del municipio de Malacatan, del departamento de San Marcos	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las	Apoyé técnicamente a Promotores de los CADER, monitoreando el cultivo de plantas frutales y maderables, dando seguimiento a la siembra de árboles frutales y plantas melíferas, con la finalidad de	100%	Finalizado

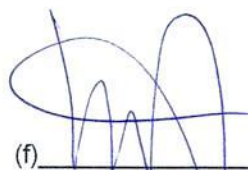
actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	mantener y mejorar los sistemas productivos de los promotores del municipio de Malacatan, del departamento de San Marcos.  Apoyé técnicamente con el diseño del plan estratégico tareas operacionales y responsabilidades de intervención del plan de desarrollo municipal y ordenamiento territorial. Socialización de La Política Nacional de Ordenamiento Territorial En el municipio de Malacatan, del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Se brindo apoyo técnico en la realización de programas de actividades agrícolas anuales, a 10 integrantes del CADER de caserío 5 de mayo y 5 del CADER de finca Bethel.  Apoye técnicamente en la elaboración de un formato de Costo de Producción, para cultivo de maíz con integrantes del CADER de caserío Villa Hermosa I.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé técnicamente con el registro y monitoreo de información sobre precios de maíz y frijol, correspondiente al mes de julio, En el municipio de Malacatan, del departamento de San Marcos.  Apoyé técnicamente a la Agencia Municipal de Extensión Rural (AMER) en la recopilación de datos para la generación de decadas, en el municipio de Malacatan, del departamento de San Marcos.	100%  100%	Finalizado  Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Bartolomé Jacobo de León Barrios  
DPI: 1990 96864 1215  
Cel. 59734986

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

M.A. Ing. Amil Byron Jeovani Godínez Cifuentes  
Jefe Sede Departamental  
MAGA San Marcos

